

KEPUTUSAN KEPALA MAN 4 SLEMAN

Nomor : 18 Tahun 2026

TENTANG TIM PELAKSANA KEGIATAN GERAKAN PEDULI DAN BERBUDAYA LINGKUNGAN HIDUP DI SEKOLAH TAHUN 2025/2026

KEPALA MAN 4 SLEMAN

- Menimbang : bahwa untuk efektivitas dan kelancaran pelaksanaan kegiatan Gerakan Peduli dan Berbudaya Lingkungan Hidup di Sekolah (GPBLHS) perlu menetapkan Keputusan Kepala Madrasah tentang Tim Pelaksana Kegiatan tahun 2025/2026
- Mengingat : 1 UU No.20 Th 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2 Undang undang Nomor 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup
3 Nota Kesepahaman antara Menteri LHK, Mendikbud, Menristek Dikti, Menag & Mendagri No: PK2/7/2016,99/VII/NK/2016, XI-A/M/NK/2016, 9 th 2016, 660/2688A/SJ ttg Pengembangan Pendidikan Lingkungan;
4 Peraturan Menteri Lingkungan Hidup/badan Pengendalian Lingkungan Hidup Nomor 5 Tahun 2025 Tentang Penyelenggaraan Program Adiwiyata
5 Kurikulum (KTSP) MAN 4 SLEMAN tahun 2025/2026
- Memperhatikan : RKAM MAN 4 SLEMAN Tahun 2026
- Menetapkan :
- Kesatu : Membentuk Tim Pelaksana Kegiatan Gerakan Peduli dan berbudaya Lingkungan hidup di Sekolah (GPBLHS) tahun 2025/2026 dengan susunan personalia sebagaimana tersebut dalam lampiran Keputusan ini.
- Kedua : Tim Pelaksana Bertugas
- 1 Mengadakan koordinasi dalam rangka persiapan pelaksanaan Kegiatan
 - 2 Menyusun rangkaian kegiatan Sekolah Berwawasan Lingkungan Hidup
 - 3 Melaksanakan seluruh rencana kegiatan yang telah dibuat
 - 4 Mengevaluasi seluruh pelaksanaan kegiatan
- Ketiga : Dalam melaksanakan tugas tim bertanggungjawab dan melaporkan hasilnya kepada Kepala Madrasah
- Keempat : Segala biaya yang dikeluarkan sebagai akibat pelaksanaan keputusan ini dibebankan pada anggaran sekolah yang telah ditentukan.
- Kelima : Apabila ternyata dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, segala sesuatunya akan diubah dan ditetapkan kembali.



Keenam : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di: Sleman

Pada tanggal: 25 Maret 2026

Kepala

^

Drs. Ahmad Arief Makruf, MA.

Lampiran 1 Surat Keputusan Kepala MAN 4 SLEMAN

Nomor : 18 Tahun 2026

Tanggal : 25 Maret 2026

TENTANG :
TIM PELAKSANA KEGIATAN
GERAKAN PEDULI DAN BERBUDAYA LINGKUNGAN HIDUP DI MADRASAH
TAHUN 2025/2026

KETUGASAN	NAMA
I. TIM INTI	
Penanggung Jawab	Drs. Ahmad Arif Makruf, M.A.,M.Si
Ketua	1. Musfiroh, S.Pd., M.Pd 2. Nuke Kusrini, S.Pd
Sekretaris	1. Umi Hidayati, S.P 2. Dewi Puspitasari, S.Pd.
Bendahara	1. Khusnita Hendrarini, S.Pd.Si 2. Siti Maidah, S.Ak
Standar-standar	
1. Rencana Gerakan PBLHS disusun berdasarkan Laporan EDS dan hasil IPMLH	1. Safitri Ida Kusumastuti, S.Sos (Koordinator) 2. Indriyani, S.Pd 3. Siti Rahmatun Hayati, S.Pd., M.Sc 4. Triyono, S.Pd
2. Penyusunan Rencana Gerakan PBLHS melibatkan kepala sekolah, dewan pendidik, komite sekolah, peserta didik, dan masyarakat.	
3. Rencana Gerakan PBLHS terintegrasi dalam dokumen 1 KTSP.	
4. Rencana Gerakan SPBLH terintegrasi dalam RPP.	
II. PELAKSANAAN GERAKAN SPBLH.	
1. Pembelajaran pada mata pelajaran, ekstrakurikuler dan pembiasaan diri yang mengintegrasikan Penerapan PRLH di sekolah:	1. Drs. Edy Suparyanto, MA. 2. Satria Pradana, S.Pd, M.Pd. 3. Diah Khuriyati, M.Pd.I 4. Harmiyati, S.Pd. 5. Andi Muchtar, S.Pd.I 6. Wahir Tupono, S. AP
a. Kebersihan, fungsi sanitasi, dan drainase.	
b. Pengelolaan Sampah	
c. Penanaman dan pemeliharaan pohon / tanaman	



KETUGASAN	NAMA
d. Konservasi Air	
e. Konservasi Energi.	
f. Inovasi terkait Penerapan PRLH lainnya berdasarkan hasil IPMLH	
2. Penerapan PRLH untuk masyarakat sekitar Sekolah dan/atau didaerah.'	1. Asri Widyawati, M.Si (Koordinator)
3. Membentuk jejaring kerja dan komunikasi.	2. Nira Intan Sari, S.Pd.
4. Kampanye dan publikasi Gerakan SPBLH.	3. Tri Wahyono, M.Pfis
5. Membentuk dan memberdayakan Kader Adiwiyata."	4. Vereninda Febita Putri, S.IP
III. Pemantauan & Evaluasi Gerakan SPBLH.	5. Ahmad Qomarudin Zain, S. Psi. MA
1. Melaksanakan Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan Gerakan PBLHS	1. Dwi Astuti Handayani, S.Pd (Koordinator)
2. Pemantauan dan Evaluasi melibatkan, Kepala Sekolah, dewan pendidik, komite sekolah, peserta didik dan Masyarakat	2. Akhmad Mustaqim, S.Ag., M.A.
IV. POKJA – POKJA	3. Dzulhaq Nurhadi, S.Th.I., M.S.I
1. Kebersihan, fungsi sanitasi, dan drainase	4. Esti Winarni, S.Pd.
2. Pengelolaan Sampah	5. Isnain Septiani Dhamayanti, S.Pd.
3. Penanaman dan pemeliharaan pohon / tanaman	1. Suranto, S.Pd (Koord)
4. Konservasi Air	2. Ridwan Effendi, S.Sos.I
	3. Hanti Watmi Rejeki, S.Ag.
	4. Muhammad Rosid, S.S
	5. Diah Ayu Purwaningrum. S.Ak.
	1. Erna Suryani, S.Pd. (Koord)
	2. Acun Elma Yuliani, S.Pd.
	3. Puspa Nindro Mahayuwati, M.Sc
	4. Giyarto, S.Pd.
	5. Suparjo
	6. Agung
	7. M. Syafiudin Miftah
	1. Nurlaili Azizah, S.Pd. (Koord)
	2. Nur Tri Handayani S.Pd.
	3. Tri Wianatun, M.Pd.
	4. Ibnu Sunaryo
	5. Topan Bagus Permadi, S.Sn.,M.A
	1. Joko Raharjo, S. Pd (Koord)
	2. Achmad Yoga Tri Pamungkas, S.Kom
	3. Astuti Nafi'ah Apriliani, S.Pd., M.Si.
	4. Rijal Adi Nugroho, S.Pd.



5. Konservasi Energi.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Agus Mustofah, S.Pd., M.Pd. (Koord) 2. Noor Hidayat, S.Pd. 3. Firman Ali, S.Ag 4. Rahmalia Putri Ardiyandari, S.A.B 5. Inta Prihandini, S.Pd., Si.
6. Inovasi terkait Penerapan PRLH lainnya berdasarkan hasil IPMLH	<ol style="list-style-type: none"> 1. Amrih Latifah, S.Ag., M.S.I 2. Eki Noor Istiqomah, S. Farm 3. Fifi Listiani, S.P.d 4. Ismiyanto 5. Ragil Ahmad Tachwin
7. Kantin	<ol style="list-style-type: none"> 1. Miatu Habbah, S.Ag (Koord) 2. Ulfi Ni'matul Khoiriyah 3. Umi Hanik, A.Md 4. Hety Sulistianingih
V. DUTA ADIWIYATA PENGURUS HARIAN Ketua: <ol style="list-style-type: none"> 1. Aulia Aya (XI-A) 2. Prastian Deni (XI-B) Sekretaris: <ol style="list-style-type: none"> 1. Rifaul Anwar (X-A) 2. Fanesha Queen (X-B) Bendahara: <ol style="list-style-type: none"> 1. Faqih Ahmad (X-A) 2. Cindi (X-B) 	
1. Kebersihan, fungsi sanitasi, dan drainase	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rezyka Nur (X-E) 2. Dafa Hari (XI-E) 3. Syahid Syarifuddin (XI-C) 4. Prasetian Deni (XI-B) 5. Aulia Serti (XI-B) 6. Amanda (XI-D) 7. Nia Nurul (XI-A) 8. Rifaul Anwar (X-A) 9. Keyza Putri Sabrinna (X-F)
2. Pengelolaan Sampah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rihana Nur (XI-A) 2. Aqmal Hafidh (XI-A) 3. Nawra Zeeleka (XI-A) 4. Muhammad Febrito (XI-B) 5. Ramanda Kolin (XI-B) 6. Ahkdan Hafidh (XI-A) 7. Dinda (X)-B 8. Chaisar Fatih Anwar (X-D) 9. Elviana Fatma Khasanah (X-C)
3. Penanaman dan pemeliharaan pohon / tanaman	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rizki Akbar (XI-A) 2. Afra Naufal Akbar (XI-F) 3. Aulia Azkal (XI-B) 4. Marizka (XI-E) 5. Alafasyi (XI-B) 6. Rafa Nadja (XI-F) 7. Bravias Pranata (X-D) 8. Rakha Yuma (X-E)



4. Konservasi Air	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aira Anindita (X-C) 2. Erlinda (XI-A) 3. Atha Akila (XI-B) 4. Nevlin (XI E) 5. Azzahra Dara (XI B) 6. Farah Fatrisha (X-E) 7. Ahmad Nafi (XI-A) 8. Hafidh Taffakur(X-A)
5. Konservasi Energi.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Andini Calista (XI-C) 2. Azizah Nur Ramadani (XI-A) 3. Avisca Zulaika (XI B) 4. Alifia Anindiya (XI-A) 5. Levi (XI-B) 6. Veliskha (XI B) 7. Belva (XI B) 8. Arifah Khansa (X-C)
6. Inovasi terkait Penerapan PRLH lainnya berdasarkan hasil IPMLH	<ol style="list-style-type: none"> 1. Qulu Qaulan Sadida (X-A) 2. Kay Amrina (X-A) 3. Asyifa Dewi (XI-A) 4. Jigga Putra Hasran (X-C) 5. Yusuf Wira (X-A) 6. Muhammad Fariz Rayhan (X-A) 7. Muhammad Dhafin (X-D) 8. Wahyu Prakosa (XI B)
7. Kantin	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mufidatul Halwa (XI-C) 2. Kharisma Chaya (X-F) 3. Nur Muhammad Hafid (X-D) 4. Tazkiyah Alvada (XI-B) 5. Arifah Khansa (X-C) 6. Nadhia Shofia (XI-B) 7. Chika Rahma Aulia (XI B) 8. Ammata Amalia Kamil (X-F)

Ditetapkan di: Sleman

Pada tanggal: 25 Maret 2026

Kepala

\$

Drs. Ahmad Arief Makruf, M.A.,M.Si.

TENTANG :
URAIAN TUGAS TIM PELAKSANA KEGIATAN
MADRASAH BERWAWASAN LINGKUNGAN
TAHUN 2025/2026

No.	Jabatan dalam Kegiatan	Uraian Tugas
TIM INTI		
1	Penanggung Jawab	<ul style="list-style-type: none"> a. Bertanggung jawab atas tercapainya seluruh sasaran kegiatan pelaksanaan GPBLHS b. Memantau dan mengevaluasi pelaksanaan GPBLHS
2	Ketua	<ul style="list-style-type: none"> a. Membentuk tim pelaksana b. Melaksanakan koordinasi dengan seluruh anggota tim c. Mengkoordinir pelaksanaan kegiatan GPBLHS d. Membuat laporan pelaksanaan kegiatan
3	Sekretaris	<ul style="list-style-type: none"> a. Membantu menyusun konsep maupun pelaporan kegiatan b. Membantu ketua panitia pelaksana dalam mengelola administrasi c. Mengatur penyaluran dan pengendalian surat dan dokumen program d. Membantu ketua panitia pelaksana program dalam menyusun jadwal pelaksanaan program
4	Bendahara	<ul style="list-style-type: none"> a. Menyusun rencana anggaran pelaksanaan kegiatan GPBLHS b. Bersama ketua panitia dalam mengelola keuangan c. Memfasilitasi kegiatan d. Membuat laporan keuangan
5	Koordinator	Melaksanakan koordinasi dengan masing-masing standard dan pokja dalam merencanakan, melaksanakan dan melaporkan pada unit kegiatan masing-masing
STANDAR-STANDAR		
I. PERENCANAAN GERAKAN PBLHS		
1.	Rencana Gerakan PBLHS disusun berdasarkan Laporan EDS dan hasil IPMLH	<ul style="list-style-type: none"> a. Menyusun laporan EDS madrasah yang berwawasan lingkungan bersama tim b. Menyusun dokumen identifikasi potensi dan masalah lingkungan hidup madrasah bersama tim c. Menyusun rencana gerakan peduli dan berbudaya lingkungan hidup madrasah



2. Penyusunan Rencana Gerakan PBLHS melibatkan kepala madrasah, dewan pendidik, komite madrasah, peserta didik, dan masyarakat.	a. Penyusunan rencana gerakan PBLHS melibatkan kepala madrasah, dewan pendidik, komite madrasah, peserta didik, dan masyarakat.
A. Rencana Gerakan PBLHS terintegrasi dalam dokumen 1 KTSP.	a. Menyusun visi, misi dan tujuan yang memuat upaya pelestarian fungsi lingkungan dan atau, mencegah terjadinya pencemaran dan atau kerusakan lingkungan hidup
	b. Menginternalisasikan (tahu dan paham) visi, misi dan tujuan kepada semua warga sekolah
	c. Menyusun struktur kurikulum yang memuat pelestarian fungsi lingkungan, mencegah terjadinya pencemaran, dan kerusakan lingkungan hidup pada komponen mata pelajaran wajib, dan atau muatan lokal, dan atau pengembangan diri
	d. Mendesain ketuntasan minimal belajar pada mata pelajaran wajib dan atau muatan lokal yang terkait dengan pelestarian fungsi lingkungan, mencegah terjadinya pencemaran, dan/atau kerusakan lingkungan hidup
4. Rencana Gerakan SPBLH terintegrasi dalam RPP.	a. Melaksanakan pendampingan penyusunan RPP yang bermuatan madrasah peduli dan berbudaya lingkungan b. Memastikan pengintegrasian 6 aspek PRLH kedalam RPP: 1) Kebersihan, fungsi sanitasi dan drainase 2) Pengelolaan sampah 3) Penanaman pohon 4) Konservasi air 5) Konservasi energi 6) Inovasi
II. PELAKSANAAN GERAKAN SPBLH.	
1. Pembelajaran pada mata pelajaran, ekstrakurikuler dan pembiasaan diri yang mengintegrasikan Penerapan PRLH di madrasah:	
a. Kebersihan, fungsi sanitasi, dan drainase.	a. Kebersihan, fungsi sanitasi, dan drainase melibatkan semua warga madrasah (kepala madrasah, tenaga pendidik, tenaga kependidikan, peserta didik, orang tua wali murid, petugas kebersihan, petugas keamanan, dan petugas kantin) b. Mengupayakan pemeliharaan kebersihan fungsi sanitasi dan drainase madrasah (praktik mata pelajaran, praktik ekstra kurikuler, gerakan jumat bersih, lomba kebersihan dll) c. Terpelihara kebersihan sanitasi dan drainase madrasah
b. Pengelolaan Sampah	a. Mengupayakan pengurangan timbunan sampah dan penggunaan ulang barang: menggunakan botol plastik sebagai pot tanaman, minum tanpa sedotan, kampanye tidak menggunakan plastik, kertas bekas untuk amplop dll) b. Mengupayakan adanya daur ulang sampah (membuat pupuk cair, kompos, daur ulang kertas, peilahan sampah, kirim sampah plastik ke pemulung



	<ul style="list-style-type: none"> c. Melibatkan peserta didik, peugas kebersihan dan kader adiwiyata dalam proses pemindahan sampah ke pengolahan sampah d. Menghitung jumlah timbulan sampah
c. Penanaman dan pemeliharaan pohon / tanaman	<ul style="list-style-type: none"> a. Melakukan gerakan penghijauan dengan melibatkan semua warga madrasah b. Menghitung jumlah tanaman/pohon yang ditanam dan dipelihara
d. Konservasi Air	<ul style="list-style-type: none"> a. Melakukan upaya konservasi air (panen air hujan, lubang biopori, sumur resapan, penggunaan air wudlu, penggunaan air bekas cuci tangan dll.
e. Konservasi Energi.	<ul style="list-style-type: none"> a. melakukan upaya konservasi energi (mencabut saklar listrik jika sudah tidak digunakan, mematikan lampu jika sdh siang hari, memanfaatkan sinar matahari, panel surya, mengatur suhu AC 24- 26 derajat
f. Inovasi terkait Penerapan PRLH lainnya berdasarkan hasil IPMLH	<ul style="list-style-type: none"> a. Guru dan siswa berinovasi terkait penerapan PRLH (membuat hand sanitizer alami, dll)
2. Penerapan PRLH untuk masyarakat sekitar Madrasah dan/atau didaerah.	<ul style="list-style-type: none"> a. Mengajak masyarakat sekitar untuk mengikuti aksi PRLH (bersih pantai, kampanye konservasi air dan energi, kampanye bank sampah dan penghijauan diluar lingkungan madrasah b. Menciptakan kebersihan sanitasi dan drainase disekitar madrasah baik c. Mengupayakan pemilahan dan pengolahan sampah di sekitar madrasah baik
3. Membentuk jejaring kerja dan komunikasi.	<ul style="list-style-type: none"> a. Membuat jejaring dan komunikas antar warga sekolah dan antar sekolah dan dengan instansi yang terkait (kerjasama dengan bank sampah, dengan DLH setempat, pertemuan rutin sekolah adiwiyata dll)
4. Kampanye dan publikasi Gerakan SPBLH.	<ul style="list-style-type: none"> a. Melakukan kampanye GPBLH (pemberitaan aksi dan inovasi madrasah ke medsos b. Kampanye konservasi air dan energi, pameran aksi, kreasi dan inovasi c. Membuat media publikasi gerakan
5. Membentuk dan memberdayakan "Kader Adiwiyata".	<ul style="list-style-type: none"> a. Melibatkan mimimal 20 % dari seluruh siswa b. Kegiatan pemberdayaan kader
III. Pemantauan & Evaluasi Gerakan SPBLH.	
1. Melaksanakan Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan Gerakan PBLHS	Dilakukan oleh kepala madrasah, dewan pendidik, komite madrasah, peserta didik dan masyarakat penanggung jawab pokja.
2. Pemantauan dan Evaluasi melibatkan, Kepala Madrasah, dewan pendidik, komite madrasah, peserta didik dan Masyarakat	
POKJA DAN KADER	



1. Pembibitan, penanaman dan pemeliharaan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melaksanakan program pembibitan di green house 2. Melaksanakan penanaman dilingkungan madrasah maupun di luar madrasah 3. Melaksanakan pemeliharaan dan perawatan tanaman di green house, di taman madrasah dan dilingkungan sekitar
	<ol style="list-style-type: none"> 4. Memelihara sarana greenhouse madrasah 5. Mengkondisikan tanaman yang berpenyakit untuk di pulihkan
2. Kebersihan sanitasi dan drainase	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemeliharaan kebersihan lingkungan madrasah bekerjasama dengan warga madrasah 2. Pemeliharaan kebersihan kamar mandi/toilet, kolam 3. Pengkondisian kerja bakti kebersihan
3. Pengelolaan sampah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menciptakan management sampah dan limbah 2. Memantau penumpukan sementara sampah di TPS madrasah 3. Mengatur jadwal kegiatan bank sampah 4. Mengontrol pengelolaan sampah. 5. Mengatur pelaksanaan pengomposan. 6. Pengolahan sampah organik dan anorganik
4. Konservasi air	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemantauan sarana cuci tangan dan wudhu berfungsi baik 2. Pemeliharaan sarana penampungan air hujan berfungsi dengan baik 3. Pemantauan fungsi drainase 4. Mengadakan kampanye hemat air
5. Konservasi Energi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengadakan kampanye hemat energi 2. Pemantauan fungsi alat listrik di kelas 3. Menjadi pelopor hemat energi di madrasah
6. Inovasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengupayakan munculnya ide-ide baru dari warga madrasah dalam pegelolaan lingkungan 2. Pelatihan dalam rangka pengembangan hal-hal baru dalam pengelolaan lingkungan hidup di madrasah. 3. Mengupayakan publikasi kegiatan peduli lingkungan
7. Kantin	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan pendekatan dengan petugas kantin untuk menciptakan kantin yang sehat 2. Mengupayakan pemilik kantin untuk bisa menyelesaikan masalah limbah kantin 3. Pemantaun jenis jenis makanan yang di jualbelikan di kantin

Ditetapkan di: Pakem

Pada tanggal: 25 Maret 2026

Kepala

#

Drs. Ahmad Arif Makruf, M. A.,M. Si.

